



Ministero della pubblica Istruzione, dell'Università e della ricerca
Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini

Via Mazzini, 24 - 20064 GORGONZOLA (Milano)

☎ 02/95.13.005 - 📠 02/95.14.538 - C.F. 91546550152 - C.M. MIIC8BF00G

✉ miic8bf00g@pec.istruzione.it - miic8bf00g@istruzione.it

www.gorgoscuola.edu.it



Gorgonzola, 10 giugno 2022

All'ALBO online del sito scolastico
All'Amministrazione Trasparente
Agli ATTI

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO A TITOLO NON ONEROSO COLLAUDATORE INTERNO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico – Azione 13.1.3 - “Edu green: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

CUP: G29J22000010006

CNP: 13.1.3 – FESR PON-REACT EU -50636 del 27/12/2021

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.l. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la nota ministeriale Prot. AOOGABMI - 0035942 del 24/5/2022, di autorizzazione progetto;

RITENUTE le competenze possedute dalla prof.ssa Maria Grazia Patelli deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalla prof.ssa Maria Grazia Patelli in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

DECRETA

Art. 1

Si conferisce al prof.ssa Maria Grazia Patelli: l'incarico di nel progetto di cui in oggetto.

Art. 2

L'incarico dovrà essere svolto in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

Art. 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel Progetto.
Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e la funzionamento delle stesse.
2. Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
3. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;

4. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previsto;
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
6. Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016

Il RUP Dirigente Scolastico
dott.ssa Carmela Valenti
*Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.*